부산광역시 농업기술센터 공고 제2019-19호

부산광역시농업기술센터 공무직 공개채용 공고

부산광역시농업기술센터 소속 공무직 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 11월 0일
부산광역시농업기술센터소장

1. 채용개요

채용분야	채용인원	직종	채용기간	근무부서	주요업무
공무직	1명	실무사무원 (현장)	2020. 1월 부터	부산광역시 농업기술센터	연구·지도시설 운영 (토양검정 등)

2. 응시자격 (다음 각호를 모두 충족하여야 함)

가. 18세 이상, 정년(만 60세) 미만인 자로서 남자인 경우에는 군복무를 필하였거나 면제된 사람

나. 공고일 이전부터 면접시험 최종예정일까지 부산광역시에 주민등록상 주소를 두고 있는 사람

다.「부산광역시 공무직 인사관리 규정」제13조에 따른 결격사유가 없는 사람

※「부산광역시 공무직 인사관리 규정」제13조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예의 기간이 만료된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 자

라. 자격조건

○ 관련분야 자격증을 1개 이상 취득한 사람

※ 관련분야 자격증 : 〈참고 1〉 국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목

3. 보수 및 근무조건

가. 보　　수 : 「부산광역시 공무직 인사관리 규정」 및 관련 지침에 따름

- 공무직 실무사무원(현장) : 1호봉~34호봉(29백만원~42백만원/년)

나. 근무시간 : 주 5일(주간 40시간) 근무

다. 기　　타

- 4대 보험(건강, 연금, 산재, 고용) 가입
- 「근로기준법」 및 「부산광역시 공무직 인사관리 규정」에 의한 연차유급휴가 등 보장

4. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2019. 11. 28.(목) ~ 12. 2.(월) 09:00~18:00 (토, 일요일 제외)

나. 접수방법 : **방문 접수(우편접수는 실시하지 않음)**

○ 접 수 처 : 부산광역시 강서구 체육공원로 43, 강서체육공원 내 부산광역시농업기술센터 지도정책팀(☎051-970-3701)

○ 응시원서에는 3.5㎝×4.5㎝ 크기의 모자를 쓰지 않은 상반신 사진(디지털 사진 또는 스캐닝 사진) 첨부하여 작성할 것

5. 선발방법 및 일정

가. 1차 : 서류전형

○ 서류전형 합격자 발표: 2019. 12. 6.(금) 개별통지 및 부산광역시 홈페이지 공고

○ 채용예정 직무에 적합한 기준에 따른 서류전형 심사로 합격자 결정

○ 합격자에 한하여 SMS통보

나. 2차 : 면접시험(1차 서류전형 합격자에 한하여 실시)

○ 2019. 12. 10.(화) 15:00 ▻ **면접장소 추후 통보**

○ 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증 고득점자순 선발

다. 최종합격자 발표 : 2019. 12. 13.(금) 18:00 부산광역시 홈페이지 게시 및 SMS 개별통지 (※불합격자는 별도 통지 없음)

6. 제출서류

가. 응시원서, 이력서, 자기소개서 각 1통 (서식 1~3)
나. 주민등록초본 1통 ※ 주소이력 포함, 병역사항 표기된 것, 공고일 이후 발급된 것
다. 최종학력증명서 1통
라. 자격증 사본 및 면허증 사본 1통(해당자에 한함)
마. 개인정보이용 동의서 1통(서식 4)
바. 행정정보 공동이용 사전동의서 1통(서식 5)
사. 경력증명서 1통(해당자에 한함, 서식 6)

7. 유의사항

가. 전형 일정 및 장소는 기상여건 등 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 개별 통보 또는 부산광역시 홈페이지에 별도 공고합니다.
나. 응시원서 등에 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
다. 최종 합격된 후에라도 제출서류 내용이 사실과 다를 경우, 채용결격사유에 해당되거나 채용신체검사 등을 통하여 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 임용을 무효로 합니다. .
라. 응시 희망자는 근무지역, 자격요건 등이 적합한가를 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
마. 접수된 서류의 반환을 원하는 경우, 최종합격자 발표 후 15일 이내에 신청하여야 합니다.
바. 전형 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
사. 최종합격자의 포기, 합격취소, 임용결격사유 등으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 고득점자 순으로 추가로 합격자를 결정할 수 있습니다.
아. 위에 제시한 내용 이외의 사항은 「부산광역시 공무직 인사관리 규정」에 따릅니다.
자. 기타 자세한 사항은 부산광역시농업기술센터 지도정책팀(☎051-970-3701)으로 문의하시기 바랍니다.

부산광역시
(농업기술센터)

〈서식 1〉

응 시 원 서

본인은 「부산광역시농업기술센터 공무직 채용」에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2019 년 월 일 응시자 (서명)

부산광역시농업기술센터소장 귀하

사 진 (6개월 이내) (3*4cm)	※응시번호		성명	(한글)	
	응시직종	공무직(실무사무원)		(한자)	
	생년월일		병역 (군필여부)		
	전자우편				
	자택전화 (휴대전화)				
주 소	(㉮)				

응시표(2019년 농업기술센터 공무직 채용시험)

※응시번호		응시직종	공무직(실무사무원)
성명	(한글)	(한자)	
생년월일			
2019년 월 일 부산광역시 농업기술센터소장 ㊞			

〈 주 의 사 항 〉

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재 여부와 날인 여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시 당일은 응시표와 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효한 여권 중 하나) 지참하여 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직종 : 공무직(실무사무원)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳을 정확히 기재함
4. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 병역 : 군필 여부 기재
6. 사진 : 최근 6개월 이내에 촬영한 반명함판(3㎝×4㎝) 사진 1장을 응시 원서에 부착, 풀로 붙일 것

응시자 유의사항

1. 응시표를 받은 즉시 응시번호를 확인한다.
2. 응시표를 소지하지 아니한 자는 응시할 수 없으며, 분실하였을 때는 면접 시험일 전일까지 교부 또는 재교부 받아야 한다.
3. 실기 및 면접심사 시에는 반드시 응시표 및 신분증을 지참하여야 한다.
4. 실기 및 면접심사 당일 시작 10분 전까지 시험장에 도착 후 지정된 좌석에 착석하여 응시표와 신분증을 제시하는 등 시험 진행요원의 확인을 받아야 한다.
5. 기타 진행사항 등 시험 진행요원의 지시에 잘 따라야 한다.

〈서식 2〉

이 력 서

가. 공통사항

응시 분야	공무직	응시 직종	실무사무원	성 명	

나. 자격, 경력, 학력

자격사항	자격 · 면허증	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관

경력	근무처	근무기간	직 책	담당업무 내용	주단위 근무시간
	예시) 00연구소	3년9월 (2013.07.01.~2017.03.31.)	분석실 대리	재료 분석	주 20시간 근무

학력	학교	전공분야	학위 취득(예정)일

※ 이력서는 2매 이내로 작성하시기 바라며, 증명서류가 없는 이력서 상의 경력, 자격, 학력 등은 인정하지 않습니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2019년 월 일

성 명 : (인)

〈서식 3〉

자 기 소 개 서

성 명	생년월일	응시직종	최종학력	전공학과 (학위)
		공무직(실무사무원)		

〈 작성방법 〉

○ 분량: 한글 워드프로세서, A4용지 3매 이내

○ 작성내용: 자유롭게 기술하되 자신의 성장과정, 장단점, 좌우명, 지식 · 경험 · 경력 등이 나타나도록 작성

2019년 월 일

작성자(응시자): _____(인/서명)

〈서식 4〉

공무직 채용 개인정보 수집•이용 동의서

[개인정보 수집•이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명(한글, 한자), 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 이메일주소, 병역사항, 보훈사항, 자격보유사항, 경력사항, 증명사진 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 본인 확인, 합격자 안내 등을 위해 사용합니다. 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 합격자 결정시까지입니다. 즉, 입사 지원자가 불합격하는 경우 부산광역시농업기술센터소장은 재생이 불가능한 방법으로 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	생년월일, 주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	신원조회, 주민등록등본 등
고유식별정보의 보유 및 이용기간	해당기관 신원조회 완료시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[제3자 제공에 대한 동의]

제공하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 자격보유사항(해당자에 한함), 주민등록번호(신원조회 및 신체검사의 경우에 한정), 기타 신원진술서 기재 내용(신원조회에 한함), 국민체력인증센터 체력검정 결과 등
개인정보를 제공받는자	자격사항(한국산업인력공단 등), 신원조회(지역별 경찰서), 신체검사(지역별 신체검사 시행 의료기관), 국민체력인증센터, 부산광역시농업기술센터
제공받는 개인정보의 보유 및 이용기간	자격증, 신원조회, 신체검사 검증 완료시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 채용 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 제3자 제공에 동의함 ☐ 개인정보 제3자 제공에 동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하거나 제3자에게 제공하지 않으며, 제공된 개인 정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

※ 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

동의자 이름 : (인)

2019 년 월 일

부산광역시농업기술센터소장 귀하

〈서식 5〉

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 공동이용의 목적: 공무직 채용

2. 공동이용 대상 행정정보: 7종

공동이용 행정정보	동의여부(동의시 서명)
주민등록등(초)본	
국가기술자격취득사항확인서	
국가유공자(유족)확인원	
병적증명서	
취업지원대상자증명	
한부모가족증명서	
결격사유 유무조회	

3. 이용기관의 명칭: 부산광역시농업기술센터

본인은 이 건 사무의 처리와 관련하여 자격 기준과 관련한 제출서류(학위, 경력, 자격증 및 기타 제출서류)의 진위 여부 검증을 위한 본인의 개인정보 활용 및「전자정부법」제21조 제1항 또는 제22조의2 제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 민원담당자가 전자적으로 귀하의 정보를 확인하는 것에 동의합니다. (위에 기재된 공동이용 대상 행정정보는 목적 외의 용도로 사용될 수 없으며, 만약 전자적 확인에 대하여 본인이 동의하지 아니하는 경우에는 본인의 선택에 따라 서류로 대신 제출할 수 있음)

2019 년 월 일

동 의 인 성 명: (인)
주민등록번호:
연 락 처:

〈서식 6〉

경 력 증 명 서

인적 사항	성명	한 글		주민등록 번 호									-
		한 자											
재직 및 포상 경력 사항	업 체 명 (기 관 명)			사 업 자 등록번호									
	소 속 (퇴직당시)			직위·직급 (퇴직당시)									
	담당업무 (구체적으로)												
	실재직기간 ※휴직기간등제외		. . .부터 . . .까지(년 월 일)										
	상 벌 사 항 ※최근10년간		년 월 일 (종류) (시행청) (포상사유) 년 월 일 (종류) (시행청) (포상사유)										
업 체 주 소				업태 (업종)									
상시근로자 수 ※증명발급일 기준			명	제출용도	부산광역시 농업기술센터 공무직(실무사무원) 응시용								
증 명 발 급 자	소속 및 직위			성명·날인	(인) ※ 담당전화 ( ) -								

위와 같이 본 업체에 직원으로 재직하였음을 증명합니다.

2019. . .

대 표 자 직위 성 명 : (직인)

부산광역시 농업기술센터소장 귀하

※ 1. 재직기간 란과 상벌사항 란, 상시근로자수 란은 투명테이프로 부착하고 증명 발급자가 날인해야 합니다.

2. **기간 산정은 년, 월, 일 단위로까지 합산합니다.**

3. 상벌사항은 생략가능합니다.

4. 증명서 발급자는 증빙자료요청(경력 및 포상, 사업자등록증사본 등)에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

<참고1> **국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목**

□ 기술·기능 분야

직무분야	중직무분야	기술·기능 분야				
		기술사	기능장	기사	산업기사	기능사
24 농림어업	241 농업	농화학				
		시설원예		시설원예		
						원예
				유기농업	유기농업	유기농업
		종자		종자	종자	종자
	242 축산	축산		축산	축산	축산
	243 임업			식물보호	식물보호	
26 환경에너지	261 환경				농림토양평가관리	
				수질환경	수질환경	
				토양환경	토양환경	