세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계,기타특별회계 회계재산담당관 ~ 회계재산담당관

부서: 회계재산담당관
정책: 효율적인 회계재산 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 회계제도의 합리적 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계재산담당관	6,124,035	3,811,580	2,312,455
효율적인 회계재산 관리(일반공공행정/일반행정)	5,979,233	3,677,316	2,301,917
성과목표 : 회계업무의 효율성 제고 및 자주재원 관리 강화			
회계제도의 합리적 운영	97,507	79,109	18,398
성과지표 1 : 계약정보 시 홈페이지 확대 공개율			
당해년도 목표치 : 100 %			
공정하고 투명한 계약업무 수행	37,700	24,400	13,300
201 일반운영비	22,700	22,400	300
01 사무관리비	21,380	21,080	300
각종 회계법규 인쇄 10,000*100부*2회	2,000		
각종 회계서식 인쇄 700*150부*16종	1,680		
계약심의위원회 참석수당 100,000*12명*12회	14,400		
계약실적보고 합동작업 급량비	1,800		
조달시스템 이용수수료	1,500		
02 공공운영비	1,320	1,320	0
공사 등 계약관련 적격심사프로그램 유지보수비	1,320		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
계약관련 업무추진	2,000		
207 연구개발비	13,000	0	13,000
02 전산개발비	13,000	0	13,000
계약정보 공개관리시스템 구축	13,000		
결산업무 추진 및 지출업무 수행	59,807	54,709	5,098
101 인건비	5,407	5,109	298
04 기간제근로자등보수	5,407	5,109	298
결산작업 집계 업무보조 49,430*20일*5월	4,943		
결산작업 집계 업무보조 국민연금보험부담금 4,943,000*4.5%	223		
결산작업 집계 업무보조 국민건강보험부담금 4,943,000*2.665%	132		
결산작업 집계 업무보조 고용보험부담금 4,943,000*1.3%	65		
결산작업 집계 업무보조 산재보험부담금 4,943,000*0.7%	35		
결산작업 집계 업무보조 노인장기요양보험부담금 132,000*6.55%	9		
201 일반운영비	52,400	47,600	4,800
01 사무관리비	50,600	45,800	4,800
결산작업통합기준 책자 인쇄 6,000*300부	1,800		
세입세출결산 관련 유인물 인쇄	45,000		

부서: 회계재산담당관
정책: 효율적인 회계재산 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 회계제도의 합리적 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
결산작업 추진 급량비	1,800		
지급명령책(수표) 인쇄 2,500*800권	2,000		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
회계직공무원 재정보험료	1,800		
·경리관,분임경리관,지출원 등 9,000*200명	1,800		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
결산 및 재정연감작성 업무추진	2,000		
복식부기회계제도 정착	49,407	49,300	107
성과지표 1 : 재무회계 결산 실시 작업 공정률			
당해년도 목표치 : 100 %			
복식부기회계제도 업무추진	49,407	49,300	107
101 인건비	5,407	4,600	807
04 기간제근로자등보수	5,407	4,600	807
복식부기 결산작업 업무보조 49,430*20일*5월	4,943		
복식부기 결산작업 업무보조 국민연금부담금 4,943,000*4.5%	223		
복식부기 결산작업 업무보조 국민건강보험부담금 4,943,000*2.665%	132		
복식부기 결산작업 업무보조 고용보험부담금 4,943,000*1.3%	65		
복식부기 결산작업 업무보조 산재보험부담금 4,943,000*0.7%	35		
복식부기 결산작업 업무보조 노인장기보험부담금 132,000*6.55%	9		
201 일반운영비	41,400	41,500	△100
01 사무관리비	41,400	41,500	△100
복식부기 업무처리지침 및 교육교재 인쇄 20,000*250부	5,000		
재무보고서 및 부속서류 인쇄 20,000*250부	5,000		
재무보고서 공인회계사 검토 30,000,000*1식	30,000		
복식부기 결산업무 추진 급량비	1,400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
복식부기 업무추진	2,000		
204 직무수행경비	600	1,200	△600
03 특정업무경비	600	1,200	△600
복식부기담당 전임계약직'나'급 50,000*1명*12월	600		
물품관리의 내실화 추진	452,250	504,610	△52,360
성과지표 1 : 물품전자태그(RFID) 부착률			
당해년도 목표치 : 100 %			

부서: 회계재산담당관
정책: 효율적인 회계재산 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 물품관리의 내실화 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효율적인 물품관리	447,250	418,250	29,000
201 일반운영비	10,250	10,250	0
01 사무관리비	10,250	10,250	0
지방자치단체 물품관리지침 인쇄 5,000*800부*1회	4,000		
실,과 사무용품, 비품 일괄수선 1,500,000*1회	1,500		
불용물품 처리 등 관련 수수료	3,250		
감사수감 행정장비 임차료	1,500		
405 자산취득비	437,000	408,000	29,000
01 자산및물품취득비	437,000	408,000	29,000
업무용컴퓨터 1,300,000*197대	256,100		
노트북 1,500,000*38대	57,000		
복사기 5,500,000*12대	66,000		
프린터 1,000,000*55대	55,000		
모사전송기 362,500*8대	2,900		
물품전자태그(RFID) 관리시스템 운영	5,000	86,360	△81,360
201 일반운영비	5,000	20,698	△15,698
01 사무관리비	5,000	20,698	△15,698
물품전자태그(RFID) 및 차폐재 구입	5,000		
재산관리의 내실화 추진 성과지표 1 : 공유재산 매각수입 금액 당해년도 목표치 : 350 억원	5,380,069	3,044,297	2,335,772
효율적인 재산관리	1,580,069	1,144,297	435,772
201 일반운영비	1,546,800	1,117,868	428,932
01 사무관리비	101,800	197,868	△96,068
국유재산 감정수수료 17,000,000,000*6/10,000*2개사	20,400		
공유재산관련 각종 수수료	74,900		
・국공유재산 교환감정료 7,000,000,000*7/10,000*1회	4,900		
・공유재산 감정수수료 2,000,000,000*8/10,000*20필지*2개사	64,000		
・공유재산 측량수수료 400,000*10필지	4,000		
・전자입찰 낙찰수수료 200,000*10건	2,000		
공유재산관리계획 자료인쇄 5,000*100부*5회	2,500		
공유재산관리지침 인쇄 10,000*400부*1회	4,000		
02 공공운영비	1,445,000	920,000	525,000
공제회 회비	1,445,000		
・재해복구 공제회비	840,000		
・손해배상 공제회비	290,000		
・지방관공선 공제회비	315,000		

부서: 회계재산담당관
정책: 효율적인 회계재산 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리의 내실화 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
국・공유재산 업무추진	2,000		
303 포상금	3,200	3,200	0
01 포상금	3,200	3,200	0
공유재산관리 우수기관 및 유공공무원 시상	3,200		
・최우수 1,000,000*1개구	1,000		
・우수 700,000*1개구	700		
・장려 500,000*2개구	1,000		
・유공공무원 100,000*5명	500		
307 민간이전	22,069	21,229	840
05 민간위탁금	22,069	21,229	840
간이체육시설 위탁운영비	22,069		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
간이체육시설내 간이화장실 구입	6,000		
효율적인 재산 관리(지원)	3,800,000	1,900,000	1,900,000
308 자치단체등이전	800,000	1,400,000	△600,000
01 자치단체경상보조금	800,000	1,400,000	△600,000
국유재산관리 기본경비 지원(별도 귀속금)	800,000		
403 자치단체등자본이전	3,000,000	500,000	2,500,000
01 자치단체자본보조	3,000,000	500,000	2,500,000
자치구 청사 리모델링 사업	3,000,000		
・사하구	1,500,000		
・수영구	1,500,000		
행정운영경비(회계재산담당관)(기타/기타)	144,802	134,264	10,538
인력운영비	51,610	46,054	5,556
인력운영비	51,610	46,054	5,556
101 인건비	48,610	43,054	5,556
02 기타직보수	48,610	43,054	5,556
계약직 공무원('나'급)	48,610		
・연봉 39,605,000+39,605,000*70%*5.1%	41,019		
・가족수당	960		
-배우자 40,000*1명*12월	480		
-직계존비속 20,000*2명*12월	480		
・시간외근무수당 6,926*1명*48시간*12월*1.051	4,193		
・정액급식비 130,000*1명*12월	1,560		
・연가보상비 41,019,000*70%*11/360	878		

부서: 회계재산담당관
정책: 행정운영경비(회계재산담당관)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
02 직급보조비	3,000	3,000	0
전임계약직 '나'급 250,000*1명*12월	3,000		
기본경비	93,192	88,210	4,982
기본경비	93,192	88,210	4,982
201 일반운영비	34,512	32,956	1,556
01 사무관리비	34,512	32,956	1,556
부서운영 기본수용비	19,100		
기본업무수행 급량비	15,412		
202 여비	54,480	51,054	3,426
01 국내여비	54,480	51,054	3,426
관내출장 여비	45,360		
관외출장 여비	9,120		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
부서운영업무추진비	4,200		