

세출예산사업명세서

2010년도 본예산 일반회계,기타특별회계 서울사무소 ~ 서울사무소

부서: 서울사무소

정책: 중앙부처와의 유기적인 협조체제 구축

단위: 중앙행정기관 등과의 업무협조 및 시 상경활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서울사무소	794,661	1,234,155	△439,494
중앙부처와의 유기적인 협조체제 구축	176,100	584,040	△407,940
중앙행정기관 등과의 업무협조 및 시 상경활동 지원	176,100	584,040	△407,940
정책동향 수집·전파	22,600	20,200	2,400
201 일반운영비	13,000	13,000	0
01 사무관리비	13,000	13,000	0
일반수용비	8,000		
· 각종 세미나 참가등록비(자료대 포함)	50,000*10회	500	
· 정책자료 모음집 발간	4,500		
· 정책자료 수집 기념품 구입	15,000*200개	3,000	
정책동향 자료수집 등 업무수행 급량비	5,000		
202 여비	9,600	7,200	2,400
02 월액여비	9,600	7,200	2,400
중앙부처 등 자료수집 및 업무연락	200,000*4명*12월	9,600	
서울사무소 운영 활성화	102,600	522,000	△419,400
201 일반운영비	102,600	522,000	△419,400
01 사무관리비	72,000	491,400	△419,400
사무실 임차보증금 증가분	3,600		
사무실 임차료	5,700,000*12월	68,400	
02 공공운영비	30,600	30,600	0
사무실 관리비	2,200,000*12월	26,400	
시정홍보물 및 각종 수집자료 등 우편료	1,800		
전화, 팩스 이용료(4대)	50,000*4대*12월	2,400	
시정협조체제 구축·운영	20,000	20,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
중앙부처,국회 등 주요출향인사 명부(수첩)	2,000		
203 업무추진비	18,000	18,000	0
03 시책추진업무추진비	18,000	18,000	0
시정협조 환경조성·운영	18,000		
상경활동 지원 강화	30,900	21,840	9,060
201 일반운영비	30,900	21,840	9,060
01 사무관리비	15,800	14,600	1,200
상경활동 지원 일반운영비(차량통행료 등)	2,600		
상경활동 지원차량 임차	13,200		
02 공공운영비	15,100	7,240	7,860
자동차세(1대)	400,000*1대	400	

부서: 서울사무소
 정책: 중앙부처와의 유기적인 협조체제 구축
 단위: 중앙행정기관 등과의 업무협조 및 시 상경활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	자동차보험료(1대) 300,000*1대	300		
	승용차유류·유지관리비	14,400		
행정운영경비(서울사무소)		618,561	650,115	△31,554
인력운영비		581,926	616,998	△35,072
인력운영비		581,926	616,998	△35,072
101 인건비		505,746	534,758	△29,012
01 보수		402,077	439,615	△37,538
봉급		251,476		
· 연봉급(1명)		66,332		
-4급		66,332		
· 호봉급(8명)		185,144		
-5급 2,961,300*1명*12월		35,536		
-6급 2,457,200*2명*12월		58,973		
-7급 1,990,300*2명*12월		47,768		
-8급 1,786,100*2명*12월		42,867		
정근수당		15,429		
· 호봉급 총액 185,144,000*1/12		15,429		
시간외근무수당		34,040		
· 5급 9,796*42시간*1명*12월		4,938		
· 6급 8,312*42시간*2명*12월		8,379		
· 7급 7,457*42시간*2명*12월		7,517		
· 8급 6,682*42시간*2명*12월		6,736		
· 주요인사 수행 및 활동 지원 7,457*25시간*2명*12월		4,475		
· 투자유치활동 및 지역기업 비즈니스활동 지원 8,312*10시간*2명*12월		1,995		
가족수당		6,720		
· 배우자 40,000*8명*12월		3,840		
· 직계 존비속 20,000*12명*12월		2,880		
자녀학비보조수당		1,773		
· 고등학교(특급지) 443,100*1명*4회		1,773		
정근수당가산금		8,640		
· 기본		7,680		
-20년이상 100,000*4명*12월		4,800		
-15년~20년미만 80,000*3명*12월		2,880		
· 추가가산금		960		
-20년~25년미만 10,000*2명*12월		240		
-25년이상 30,000*2명*12월		720		
대우공무원수당 311,560*12월*1.035		3,870		
자동차 운전업무 수당 40,000*1명*12월		480		
정액급식비 130,000*8명*12월		12,480		

부서: 서울사무소
 정책: 행정운영경비(서울사무소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	교통보조비	10,800		
	· 5급	140,000*1명*12월	1,680	
	· 6급~7급	130,000*4명*12월	6,240	
	· 8급이하	120,000*2명*12월	2,880	
	명절휴가비		18,515	
	· 호봉급 총액	185,144,000*1.2/12	18,515	
	가계지원비		30,858	
	· 호봉급 총액	185,144,000*2/12	30,858	
	연가보상비		6,996	
	· 연봉급	연봉 총액 66,332,000*66%*11/360	1,338	
	· 호봉급	봉급 총액 185,144,000*11/360	5,658	
02	기타직보수	103,669	95,143	8,526
	전임계약직	103,669		
	· 연봉		87,239	
	- "가"급(1명)		54,038	
	- "라"급(1명)		33,201	
	· 가족수당		1,200	
	-배우자	40,000*2명*12월	960	
	-직계 존·비속	20,000*1명*12월	240	
	· 자녀학비보조수당		1,736	
	-고등학교(1급지)	433,880*1명*4회	1,736	
	· 시간외근무수당		8,508	
	- "가"급	10,460*42시간*1명*12월	5,272	
	- "라"급	6,420*42시간*1명*12월	3,236	
	· 정액급식비	130,000*2명*12월	3,120	
	· 연가보상비		1,866	
	연봉 총액 87,239,000*70%*11/360			
203	업무추진비	6,700	6,700	0
01	기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
	소장(4급)	3,300		
02	정원가산업무추진비	400	400	0
	정원가산 업무추진비	40,000*10명	400	
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	부서운영 업무추진비	250,000*12월	3,000	
204	직무수행경비	69,480	75,540	△6,060
01	직책급업무수행경비	4,800	4,800	0
	4급(소장)	400,000*1명*12월	4,800	
02	직급보조비	59,880	65,340	△5,460
	4급	400,000*1명*12월	4,800	
	5급	250,000*1명*12월	3,000	
	6급	155,000*2명*12월	3,720	

부서: 서울사무소
 정책: 행정운영경비(서울사무소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	7급	140,000*2명*12월	3,360	
	8-9급	105,000*2명*12월	2,520	
	전임계약직"가"급	400,000*1명*12월	4,800	
	전임계약직"라"급	140,000*1명*12월	1,680	
	서울사무소 근무직원 직급보조비	300,000*10명*12월	36,000	
03	특정업무수행활동비		4,800	5,400
	대민활동비(5급이하)		4,800	
	· 5급이하	50,000*7명*12월	4,200	
	· 전임계약직"라"급	50,000*1명*12월	600	
기본경비		36,635	33,117	3,518
기본경비		36,635	33,117	3,518
201	일반운영비	15,620	15,620	0
01	사무관리비	15,620	15,620	0
	부서운영 기본수용비	9,700		
	기본업무 수행 급량비	5,920		
202	여비	17,915	17,497	418
01	국내여비	17,915	17,497	418
	관내 출장여비	8,400		
	관외 출장여비	9,515		
405	자산취득비	3,100	0	3,100
01	자산및물품취득비	3,100	0	3,100
	노트북(대체구입)	1,500,000*1대	1,500	
	업무용 컴퓨터(대체구입)		1,600	