

세출예산사업명세서

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 청결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리팀	17,779,087	10,366,841	7,412,246
고품격의 청사 및 행정통신망 구축	16,148,892	8,816,339	7,332,553
쾌적하고 청결한 청사유지관리	12,825,175	8,816,339	4,008,836
청사 사무환경 개선	144,743	134,336	10,407
201 일반운영비	142,093	133,936	8,157
01 사무관리비	132,493	124,336	8,157
숙직실 침구류 세탁 및 구입	= 4,210		
로비 및 내빈실 쇼파세탁	= 2,184		
대강당 카펫 및 의자세탁	= 11,968		
회의실 탁자 및 국기·시기 정비	= 6,700		
청사 환경정비 용품 구입	107,431		
· 화장실 용품 및 환경정비	= 65,158		
· 청소약품	= 32,936		
· 우산 자동포장 비닐	= 1,947		
· 청사 현관 바닥 용품	= 2,840		
· 위생자재	= 4,550		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
직제개편 파티션 이전	= 9,600		
405 자산취득비	2,650	400	2,250
01 자산및물품취득비	2,650	400	2,250
열린 행사장 잔디깎기 구입(1대)	= 2,650		
시설물 유지관리	3,683,005	2,511,587	1,171,418
201 일반운영비	2,468,344	2,443,329	25,015
01 사무관리비	510,077	489,577	20,500
ID 및 주차카드 관리	= 8,300		
청사 홍보물 제작	= 5,000		
공조기 소모성 자재	= 77,727		
열원설비 유지관리	= 70,510		
에어컨 유지관리	= 6,615		
펌프류 유지관리	= 8,040		
기타기기 소모품	= 9,047		
토건소모성 자재	= 75,000		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 청결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
물탱크 청소 등 =	9,741		
오중수처리 약품 및 자재 =	11,940		
여과기 여과재 교체 =	3,795		
오중수 기계수선비 =	9,000		
어린이 놀이터 등 시설물 유지관리 =	7,200		
광장 편의시설 유지보수 =	8,400		
청사 안내시설물 정비 =	26,310		
전기설비 보수자재 =	27,000		
폐형광등 폐기물 처리비 =	500		
조명 유지관리 재료 =	26,442		
중앙관제실 소모자재 =	6,150		
제어설비 보수자재 =	41,780		
승강기 관리 =	28,600		
소화설비 보수자재 =	5,340		
가스소화설비 충약 (하론 50Kg, 15개) =	22,500		
열린행사장 유지관리 =	8,540		
시청사 시설 위탁관리 원가계산 감정수수료 =	4,600		
주요행사 동원근무자 급식 5,000*40명*5식*2회 =	2,000		
02 공공운영비	1,958,267	1,953,752	4,515
청사 전기요금 =	1,244,008		
교통유발부담금 500*87,726m ² *1.2*50% =	26,318		
시청사 시설물 환경개선부담금	14,000		
· 대기 부담금 2,000,000*2회 =	4,000		
· 수질 부담금 5,000,000*2회 =	10,000		
상하수도료 =	68,979		
도시가스 사용료 =	302,142		
각종 협회비 및 수수료	3,302		
· 전기안전협회비 및 교육비 =	596		
· 보일러 검사수수료 128,700*6톤 =	773		
· 고압가스 냉동제조시설 검사 수수료 =	649		
· 특정가스 사용시설 정기 검사 및 점검 =	1,000		
· 소방안전협회비 =	48		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 정결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 위험물 안전관리자 협회비	= 36		
· 가스사고 배상책임보험료	= 200		
소방시설 법정점검수수료	13,000		
· 작동기능점검(1회)	= 5,500		
· 종합정밀점검(1회)	= 5,500		
· 열린행사장 종합정밀점검(1회)	= 2,000		
승강기 법정검사수수료	3,156		
· 승객용(16대, 1회)	= 2,096		
· 비상용(2대, 1회)	= 354		
· 셔틀용(2대, 1회)	= 228		
· E/S(4대, 1회)	= 388		
· 화물용(2대, 1회)	= 90		
전기설비 점검수수료	13,294		
· 기본요금	112,800*1.2 = 136		
· 수수료	860*12,750KW*1.2 = 13,158		
열린 행사장 및 관사관리	31,574		
· 전기안전 점검수수료	= 326		
· 전기요금	= 17,280		
· 상하수도 요금	= 1,152		
· CA-TV 시청료	= 816		
· 도시가스 사용료	= 1,920		
· 2급 관사 관리비	= 10,080		
열린 행사장 냉난방 등 연료비	= 20,400		
청사시설 유지관리	80,310		
· 시청사 건물	= 76,892		
· 열린행사장	= 3,019		
· 2급 관사	= 399		
주차관계 설비 유지관리	170,000,000*8% = 13,600		
IBS설비 유지관리	586,531,000*5% = 29,327		
비상발전기 유지관리	350,611,500*5% = 17,531		
전기설비 유지관리	11,772,410,000*0.5% = 58,863		
무정전 전원장치 유지관리	158,284,920*5% = 7,915		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 정결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	소방설비 유지관리 215,306,000*4% =	8,613		
	열린 행사장 제초기 유지관리 300,000*3대 =	900		
	열린 행사장 비상발전기 유지관리 20,700,000*5% =	1,035		
202	여비	4,852	4,852	0
01	국내여비	4,852	4,852	0
	IBS 선진빌딩, 사옥견학 75,800*4명*4일*4회 =	4,852		
203	업무추진비	1,000	0	1,000
03	시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
	청사관리 업무추진비 =	1,000		
206	재료비	23,010	23,010	0
01	재료비	23,010	23,010	0
	건축 작업실 운영 자재 =	5,760		
	열린 행사장 시설물 유지관리 =	17,250		
207	연구개발비	268,000	30,000	238,000
01	연구용역비	268,000	30,000	238,000
	시청사 및 시의회 건축물 정밀안전진단 =	268,000		
301	일반보상금	17,799	10,396	7,403
09	공익근무요원보상금	17,799	10,396	7,403
	봉급 80,000*6명*12월 =	5,760		
	교통비 57,200*6명*12월 =	4,119		
	중식비 110,000*6명*12월 =	7,920		
401	시설비및부대비	900,000	0	900,000
04	시설비	900,000	0	900,000
	시청사 외벽 누수 보수공사 =	900,000		
차량및 조경관리		628,922	586,925	41,997
101	인건비	7,967	7,773	194
10	기간제근로자등보수	7,967	7,773	194
	열린 행사장 수목관리 73,765*4명*27일 =	7,967		
201	일반운영비	360,421	353,488	6,933
01	사무관리비	125,363	130,403	△5,040
	주차장 관리 일반 수용비 =	40,243		
	차량통행료(광안대로 등) =	7,040		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 정결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량 주차료	2,000*3대*2회*250일 =	3,000	
광장수목 교체 및 유지보수	=	15,000	
송구영신 꽃등탑 제작	=	17,000	
1~3층 로비 수목 임차	=	21,480	
주요행사 지원차량 임차	90,000*40대*3일*2회 =	21,600	
02 공공운영비		235,058	223,085
자동차세		10,431	
· 대형승용	550,000*6대 =	3,300	
· 중형승용	400,000*7대 =	2,800	
· 소형승용	210,000*10대 =	2,100	
· 대형승합	115,000*6대 =	690	
· 중소형 승합	65,000*18대 =	1,170	
· 소형화물	28,500*13대 =	371	
자동차 보험료		14,930	
· 대형승합	500,000*6대 =	3,000	
· 중형승합	270,000*5대 =	1,350	
· 소형승합	250,000*13대 =	3,250	
· 소형화물	250,000*13대 =	3,250	
· 대형승용	160,000*6대 =	960	
· 중형승용	160,000*7대 =	1,120	
· 소형승용	200,000*10대 =	2,000	
환경개선부담금 (자동차)	87,000*37대*2회 =	6,438	
조경 작업용 기기 유지	=	1,200	
차량선박비		202,059	
· 의전용	4,010,000*6대 =	24,060	
· 시장전용	8,187,000*1대 =	8,187	
· 부시장전용	8,187,000*2대 =	16,374	
· 중형승용	4,950,000*4대 =	19,800	
· 소형승용	3,349,000*8대 =	26,792	
· 대형승합	5,571,000*6대 =	33,426	
· 중형승합	2,377,000*5대 =	11,885	
· 소형승합	2,056,000*13대 =	26,728	

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 정결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 소형화물 2,281,000*13대 =	29,653		
	· 승용(지프) 2,577,000*2대 =	5,154		
	202 여비	3,639	3,639	0
	01 국내여비	3,639	3,639	0
	각종 행사참석 차량 출장 75,800*2명*2일*12회 =	3,639		
	206 재료비	50,025	50,025	0
	01 재료비	50,025	50,025	0
	조경관리 자재 =	13,700		
	조경수목 병해충 방제 =	9,000		
	실내정원 지피류 보식 =	6,250		
	초화 구입 (포인세티아외 5종) =	13,000		
	조경수목 월동보호 재료 구입 =	8,075		
	401 시설비및부대비	55,000	30,000	25,000
	04 시설비	55,000	30,000	25,000
	광장 조경 시설물 도색 =	15,000		
	춘·추기 수목 보식 및 이식 =	15,000		
	녹음광장 편의시설 설치 =	25,000		
	405 자산취득비	151,870	142,000	9,870
	01 자산및물품취득비	151,870	142,000	9,870
	노후차량 교체 구입	151,870		
	· 청사관리팀(소형화물 1대) =	22,870		
	· 감서관실(소형승합 1대) =	25,000		
	· 사회복지과(소형승합 1대) =	22,000		
	· 환경보건과(소형화물 3대) =	57,000		
	· 청소관리과(소형승합 1대) =	25,000		
	시청사 위탁관리	3,855,050	3,724,686	130,364
	307 민간이전	3,855,050	3,724,686	130,364
	05 민간위탁금	3,855,050	3,724,686	130,364
	시청사관리 위탁용역 =	3,855,050		
	시청사 방호업무 수행	27,205	26,805	400
	201 일반운영비	20,055	18,555	1,500
	01 사무관리비	20,055	18,555	1,500

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:쾌적하고 정결한 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	청사관리 및 방호유공자 표창장 제작 15,000*5매 =	75		
	청사방호 가스총 약제 25,000*66통 =	1,650		
	청원경찰, 방호원 근무복 150,000*38명 =	5,700		
	청원경찰, 방호원 단화 35,000*38명 =	1,330		
	청원경찰, 방호원 방한복 100,000*38명 =	3,800		
	집단민원대비 청사방호 근무자 급식 5,000*25명*5회*12월 =	7,500		
	203 업무추진비	7,000	7,000	0
	03 시책추진업무추진비	7,000	7,000	0
	청경 체육대회 =	2,000		
	방호업무 추진 =	5,000		
	303 포상금	150	150	0
	01 포상금	150	150	0
	청사방호 유공자 표창 부상 50,000*3명 =	150		
	시청사 시설 정비개선	1,186,250	503,000	683,250
	401 시설비및부대비	1,184,000	503,000	681,000
	04 시설비	1,184,000	503,000	681,000
	청사 유도등 교체정비 =	40,000		
	노후보일러 교체(2톤, 1대) =	76,000		
	노후 안내설비 정비 =	40,000		
	비상발전기 교체(2000kW, 1식) =	800,000		
	시의회 본회의장 조명시설 교체 =	200,000		
	공조기 자동제어시스템 프로세스 카드교체(4대) =	28,000		
	405 자산취득비	2,250	0	2,250
	01 자산및물품취득비	2,250	0	2,250
	중앙관제실 및 주차요금소 근무용 의자 구입 150,000*15개 =	2,250		
	시의회청사 증축	3,300,000	1,329,000	1,971,000
	401 시설비및부대비	3,300,000	1,329,000	1,971,000
	04 시설비	3,300,000	1,329,000	1,971,000
	시의회청사 증축 =	2,000,000		
	시의회 청사 증축(채무부담상환) =	1,300,000		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:첨단 IBS 통신망 확충 및 대민서비스 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
첨단 IBS 통신망 확충 및 대민서비스 개선	3,323,717	0	3,323,717
IP교환기 및 콜센터시스템 구축	2,300,000	0	2,300,000
401 시설비및부대비	2,300,000	0	2,300,000
04 시설비	2,300,000	0	2,300,000
구내 전자교환기 교체 및 콜센터시스템 구축	= 2,300,000		
행정통신시설장비 운용관리	450,232	0	450,232
201 일반운영비	432,479	0	432,479
01 사무관리비	17,868	0	17,868
행정통신 관련 자료 인쇄	= 5,460		
종합통신센터 및 민원안내콜센터 운영용품	= 5,828		
통신기술 전문교육 위탁교육비	300,000*2명*2회 = 1,200		
통신전문교육 강사수당	300,000*1명*2회 = 600		
종합통신센터 현업근무자 피복비	680		
· 동복	100,000*4명 = 400		
· 하복	70,000*4명 = 280		
을지연습 통신, 방송시설 구성 급식	5,000*10명*15일 = 750		
통신장비 유지보수 급식	5,000*6명*70일 = 2,100		
중요행사 통신망 구성 급식	5,000*10명*5일*5회 = 1,250		
02 공공운영비	414,611	0	414,611
통신시설장비유지비	41,059		
· 구내교환기	700,080,000*1식*8%*25%*1/2 = 7,001		
· 충무교환기	31,500,000*1식*8%*25% = 630		
· 다기능전화기	350,000*700대*8%*25%*1/2 = 2,450		
· 일반전화기	27,000*2,300대*8%*25%*1/2 = 621		
· 팩시밀리	1,449,000*20대*8%*25% = 580		
· 일체동보장치	21,090,000*1대*8%*25% = 422		
· 자동응답시스템	21,301,800*1식*8%*25% = 427		
· 구내통합배선 시스템	1,904,000,000*8%*15% = 22,848		
· 간이교환기 유지비(열린행사장, 시장관사)	8,000,000*2대*8% = 1,280		

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:첨단 IBS 통신망 확충 및 대민서비스 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 이동형 위성중계차량 관리유지비 240,000,000*1식*8%*25% =	4,800		
행정통신 공공요금	373,552		
· 시내전용회선 사용료(90회선) =	21,600		
· 착신전용 일반전화 사용료(100회선) =	9,600		
· 시내전용회선 증설 사용료, 장치비 =	2,708		
· 긴급행사용 임시전화(단기가입)사용료, 장치비 =	952		
· 긴급행사용 임시전화(단기전용)사용료, 장치비 =	2,632		
· 발신일반전화 사용료(176대) =	114,048		
· 행정전화(휴대폰)사용료(2,300대) =	138,000		
· 일반전화 사용료(간부 및 비상용, 24대) =	16,416		
· 실과 전화요금 통합관리(22대) =	13,200		
· 특수번호 전화사용료(22대) =	1,056		
· 시외전화(TOLL) 통화료(50회선) =	42,600		
· CA-TV 수신료 =	10,740		
202 여비	4,853	0	4,853
01 국내여비	4,853	0	4,853
보안관련 운영	2,729		
· 암호자재 수령 및 운영교육 참석 75,800*2명*2일*5회 =	1,516		
· 암호장비 수리 출장 75,800*2명*2일*4회 =	1,213		
통신관련 교육 출장	2,124		
· 통신전문 교육 75,800*2명*4일*2회 =	1,213		
· 첨단통신장비 자료수집 및 세미나 75,800*1명*2일*4회 =	607		
· 을지연습대비 국가지도 통신망 운영교육 75,800*2명*2일 =	304		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
행정통신 업무추진 =	1,000		
301 일반보상금	8,900	0	8,900
09 공익근무요원보상금	8,900	0	8,900

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:첨단 IBS 통신망 확충 및 대민서비스 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	봉급	80,000*3명*12월 =	2,880	
	교통비	57,200*3명*12월 =	2,060	
	중식비	110,000*3명*12월 =	3,960	
	401 시설비및부대비		3,000	0
	04 시설비		3,000	0
	충무 통신시설 설치(1회)	=	3,000	
	영상음향시설장비 운용관리		573,485	0
	201 일반운영비		69,390	0
	01 사무관리비		18,560	0
	회의 행사 및 구내방송국 운영 일반 수용비	=	8,560	
	구내방송요원 급식	5,000*5명*80일 =	2,000	
	대규모 행사 영상음향 장비 임차	=	8,000	
	02 공공운영비		50,830	0
	영상음향시설 장비유지비		50,830	
	· 전관방송	155,992,550*8%*20% =	2,496	
	· 대강당	319,098,480*8%*20% =	5,106	
	· 국제회의실	494,653,300*8%*20% =	7,915	
	· 영상회의실	216,594,290*8%*20% =	3,466	
	· 대회의실	161,894,160*8%*20% =	2,591	
	· 일반회의실	95,144,000*8%*20% =	1,523	
	· 청사방범 CCTV	1,245,001,720*8%*20% =	19,921	
	· 지하재방송 설비	152,146,740*8%*20% =	2,435	
	· 무대설비	316,050,000*8%*20% =	5,057	
	· 휴대용무선설비	799,000*5대*8% =	320	
	202 여비		4,095	0
	01 국내여비		4,095	0
	영상음향 관련 교육출장		4,095	
	· A/V시설 제작업체 실무교육	75,800*2명*6일*2회 =	1,820	
	· 타지역 기술세미나	75,800*1명*2일*2회 =	304	
	· 중앙부처 업무연찬회	75,800*1명*3일*2회 =	455	
	· 전문위탁교육 참석	75,800*2명*5일*2회 =	1,516	

부서:청사관리팀
 정책:고품격의 청사 및 행정통신망 구축
 단위:첨단 IBS 통신망 확충 및 대민서비스 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
	04 시설비	500,000	0	500,000
	시청사(회의실) 방송, 영상시설 노후교체 =	500,000		
행정운영경비(청사관리팀)		1,630,195	1,550,502	79,693
인력운영비		1,541,997	1,511,694	30,303
인력운영비		1,541,997	1,511,694	30,303
101 인건비		1,475,457	1,452,174	23,283
02 수당		43,110	42,395	715
야간근무수당		13,056		
· 청사방호원 17,232*2명*366일*1.035 =		13,056		
시간외 근무수당		30,054		
· 청사방호원(8급) 6,564*2명*67시간*12월*1.035 =		10,925		
· 청사방호원(9급) 5,887*3명*67시간*12월*1.035 =		14,697		
· 청사방호원(10급)				
5,326*1명*67시간*12월*1.035 =		4,432		
03 정액급식비		49,920	49,920	0
청원경찰 130,000*32명*12월 =		49,920		
04 교통보조비		46,080	46,080	0
청원경찰 120,000*32명*12월 =		46,080		
05 명절휴가비		68,766	67,437	1,329
청원경찰 봉급총액 687,651,000*1.2/12 =		68,766		
06 가계지원비		114,609	112,394	2,215
청원경찰 봉급총액 687,651,000*2/12 =		114,609		
07 연가보상비		21,012	18,733	2,279
청원경찰 봉급총액 687,651,000*11/360 =		21,012		
08 기타직보수		1,033,676	1,021,919	11,757
청원경찰		1,033,676		
· 봉급 1,730,200*32명*12월*1.035 =		687,651		
· 정근수당 봉급총액 687,651,000*1/12 =		57,305		
· 초과근무수당		219,035		
-시간외근무수당				
6,132*32명*67시간*12월*1.035 =		163,286		

부서:청사관리팀
 정책:행정운영경비(청사관리팀)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-야간근무수당	16,352*9명*366일*1.035 =	55,749		
·가족수당		26,727		
-배우자	40,000*32명*12월 =	15,360		
-직계 존·비속	20,000*32명*1.48*12월 =	11,367		
·자녀학비 보조수당		9,718		
-중학교	52,000*32명*0.20*4회 =	1,332		
-고등학교	409,450*32명*0.16*4회 =	8,386		
·감독자수당		2,640		
-반장	40,000*1명*12월 =	480		
-조장	30,000*6명*12월 =	2,160		
·정근수당 가산금		30,600		
-25년 이상	130,000*5명*12월 =	7,800		
-20년~25년미만	110,000*10명*12월 =	13,200		
-15년~20년미만	80,000*5명*12월 =	4,800		
-10년~15년미만	60,000*5명*12월 =	3,600		
-5년~10년미만	50,000*2명*12월 =	1,200		
09 무기계약근로자보수		98,284	93,296	4,988
열린행사장 청사관리인부(기술제조)		42,618		
·기본급	36,830*2명*249일 =	18,342		
·상여금	18,342,000*4/12 =	6,114		
·연차수당	36,830*2명*18일 =	1,326		
·유급휴일수당	36,830*2명*65일 =	4,788		
·명절휴가비	18,342,000*1.5/12 =	2,293		
·교통보조비	140,000*2명*12월 =	3,360		
·근속가산금	18,342,000*10%*1명 =	1,835		
·정액급식비	110,000*2명*12월 =	2,640		
·대민봉사비	50,000*2명*12월 =	1,200		
·가계보조비	30,000*2명*12월 =	720		
청사관리인부(단순노무)		55,666		
·기본급	31,050*3명*249일 =	23,195		
·상여금	23,195,000*4/12 =	7,732		
·연차수당	31,050*3명*17일 =	1,584		

부서:청사관리팀
 정책:행정운영경비(청사관리팀)
 단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 유급휴일수당	31,050*3명*65일 =	6,055	
	· 명절휴가비	23,195,000*1.5/12 =	2,900	
	· 교통보조비	140,000*3명*12월 =	5,040	
	· 근속가산금	23,195,000*10%*1명 =	2,320	
	· 정액급식비	110,000*3명*12월 =	3,960	
	· 대민봉사비	50,000*3명*12월 =	1,800	
	· 가계보조비	30,000*3명*12월 =	1,080	
	203 업무추진비		7,020	0
	04 부서운영업무추진비		7,020	0
	부서운영업무추진비	(350,000*12월)+(5,000*47명*12월) =	7,020	
	204 직무수행경비		59,520	59,520
	02 직급보조비		40,320	40,320
	청경 직급보조비	105,000*32명*12월 =	40,320	
	03 특정업무수행활동비		19,200	19,200
	청경 대민활동비	50,000*32명*12월 =	19,200	
	기본경비		88,198	38,808
	기본경비		88,198	38,808
	201 일반운영비		41,398	13,608
	01 사무관리비		41,398	13,608
	기본업무 수행 급량비	=	22,800	
	부서운영 기본수용비	=	18,598	
	202 여비		46,800	25,200
	01 국내여비		46,800	25,200
	관내 출장여비	100,000*39명*12월 =	46,800	