

세출예산사업명세서

부서: 회계재산담당관실
 정책: 효율적인 회계재산 관리
 단위: 회계제도의 합리적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계재산담당관실	7,114,617	10,424,157	△3,309,540
효율적인 회계재산 관리	7,033,557	10,357,754	△3,324,197
회계제도의 합리적 운영	64,014	72,919	△8,905
공정하고 투명한 계약업무 수행	26,138	27,914	△1,776
201 일반운영비	23,380	25,156	△1,776
01 사무관리비	22,380	24,156	△1,776
각종 회계법규 인쇄	= 1,800		
각종 회계서식 인쇄	= 1,680		
공사 및 제조물품 원가계산 수수료	= 3,500		
조달시스템 이용수수료	= 1,000		
계약심의위원회 참석수당 100,000*12명*12회	= 14,400		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
공사 등 계약 관련 적격심사프로그램 유지보수비	= 1,000		
202 여비	758	758	0
01 국내여비	758	758	0
계약실적 합동작업 75,800*10일*1명	= 758		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
계약 관련 업무추진	= 2,000		
결산업무 추진 및 지출업무 수행	37,876	45,005	△7,129
101 인건비	4,276	3,752	524
10 기간제근로자등보수	4,276	3,752	524
결산작업 집계 업무보조 38,170*112일*1명	= 4,276		
201 일반운영비	31,387	38,737	△7,350
01 사무관리비	29,600	36,950	△7,350
세출예산집행지침 및 결산지침서 인쇄	= 1,800		
지급명령책(수표) 인쇄	= 1,750		
세입세출결산 관련 유인물 인쇄	= 26,050		
02 공공운영비	1,787	1,787	0
회계직공무원 재정보험료	1,787		
· 경리관	= 33		
· 분임경리관, 지출원 등	= 1,754		

부서: 회계재산담당관실
 정책: 효율적인 회계재산 관리
 단위: 회계제도의 합리적 운영

(단위: 천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	1,213	1,516	△303
	01 국내여비	1,213	1,516	△303
	결산 및 재정연감 합동작업 75,800*16일*1명 =	1,213		
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	결산 및 재정연감작성 업무추진 =	1,000		
복식부기회계제도 정착		58,213	42,516	15,697
복식부기회계제도 업무추진		58,213	42,516	15,697
	201 일반운영비	52,000	36,000	16,000
	01 사무관리비	40,000	24,000	16,000
	복식부기 업무처리지침 및 교육교재 인쇄 =	5,000		
	재무보고서 인쇄 =	5,000		
	재무보고서 공인회계사 검토료 =	30,000		
	02 공공운영비	12,000	12,000	0
	복식부기 전산시스템 유지보수비 =	12,000		
	202 여비	4,213	4,516	△303
	01 국내여비	1,213	1,516	△303
	복식부기 관련 유관기관 협의 75,800*2일*2명*4회 =	1,213		
	03 국외여비	3,000	3,000	0
	복식부기회계제도 해외연수 =	3,000		
	203 업무추진비	2,000	2,000	0
	03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
	복식부기 업무추진 =	2,000		
물품관리의 내실화 추진		1,132,441	15,658	1,116,783
효율적인 물품관리		11,157	15,658	△4,501
	201 일반운영비	10,550	14,900	△4,350
	01 사무관리비	10,550	14,900	△4,350
	지방자치단체 물품관리지침 인쇄 =	4,000		
	각 실·과 사무용품, 비품 일괄수선 =	1,800		
	감사수감 행정장비 임차료 =	1,500		
	불용물품 처리 관련 수수료 =	3,250		

부서: 회계재산담당관실
 정책: 효율적인 회계재산 관리
 단위: 물품관리의 내실화 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	607	758	△151
01	국내여비	607	758	△151
	물품관련 유관기관 협의 75,800*4일*2명 =	607		
행정사무용 물품 구입		1,121,284	0	1,121,284
405	자산취득비	1,121,284	0	1,121,284
01	자산및물품취득비	1,121,284	0	1,121,284
	업무용 컴퓨터 1,430,000*509대 =	727,870		
	노트북 1,750,000*36대 =	63,000		
	복사기	163,000		
	· 고속복사기 15,000,000*3대 =	45,000		
	· 디지털복사기 5,000,000*11대 =	55,000		
	· 일반복사기 3,150,000*20대 =	63,000		
	프린터	144,000		
	· 칼라레이저프린터 4,000,000*7대 =	28,000		
	· 흑백레이저프린터 1,000,000*114대 =	114,000		
	· 잉크젯프린터 500,000*4대 =	2,000		
	모사전송기 509,000*46대 =	23,414		
국유재산관리의 내실화 추진		976,665	643,170	333,495
효율적인 국유재산 관리		16,665	21,570	△4,905
201	일반운영비	14,300	17,144	△2,844
01	사무관리비	14,300	17,144	△2,844
	국유재산 감정수수료 260,000,000*11/10,000*2개사*25건 =	14,300		
202	여비	1,365	2,426	△1,061
01	국내여비	1,365	2,426	△1,061
	국유재산 관련 중앙부처 협의 75,800*3일*2명*3회 =	1,365		
203	업무추진비	1,000	2,000	△1,000
03	시책추진업무추진비	1,000	2,000	△1,000
	국유재산자치단체양여, 실적평가 관련 업무추진 =	1,000		
효율적인 국유재산 관리(지원)		960,000	621,600	338,400
308	자치단체등이전	960,000	621,600	338,400
01	자치단체경상보조금	960,000	621,600	338,400

부서: 회계재산담당관실
 정책: 효율적인 회계재산 관리
 단위: 국유재산관리의 내실화 추진

(단위: 천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국유재산관리 기본경비 지원(별도 귀속금) 1,200,000,000*80% =	960,000		
	공유재산관리의 내실화 추진	4,802,224	9,583,491	△4,781,267
	효율적인 공유재산 관리	1,064,224	1,083,491	△19,267
	201 일반운영비	1,036,910	1,056,022	△19,112
	01 사무관리비	44,050	53,800	△9,750
	공유재산 관리계획자료 인쇄 =	2,520		
	공유재산 관리지침 인쇄 =	4,000		
	공유재산 관련 각종 수수료 =	37,530		
	02 공공운영비	992,860	1,002,222	△9,362
	공제회 회비	992,860		
	· 재해복구 공제회비 =	448,127		
	· 손해배상 공제회비 =	262,535		
	· 지방관공선 공제회비 =	282,198		
	202 여비	1,365	1,820	△455
	01 국내여비	1,365	1,820	△455
	공유재산 관련 유관기관 협의 75,800*3일*2명*3회 =	1,365		
	203 업무추진비	2,000	3,000	△1,000
	03 시책추진업무추진비	2,000	3,000	△1,000
	공유재산 업무추진 =	2,000		
	303 포상금	2,650	1,350	1,300
	01 포상금	2,650	1,350	1,300
	공유재산관리 우수기관 및 유공공무원 시상	2,650		
	· 최우수 1,000,000*1개구 =	1,000		
	· 우수 700,000*2개구 =	1,400		
	· 유공공무원 50,000*5명 =	250		
	307 민간이전	21,299	21,299	0
	05 민간위탁금	21,299	21,299	0
	간이체육시설 위탁운영비 =	21,299		
	효율적인 공유재산 관리(지원)	3,738,000	8,500,000	△4,762,000
	403 자치단체등자본이전	3,738,000	8,500,000	△4,762,000
	01 자치단체자본보조	3,738,000	8,500,000	△4,762,000

부서: 회계재산담당관실
 정책: 효율적인 회계재산 관리
 단위: 공유재산관리의 내실화 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			동구청사 건립지원 =	3,738,000		
행정운영경비(회계재산담당관실)				81,060	66,403	14,657
인력운영비				4,260	4,200	60
인력운영비				4,260	4,200	60
203 업무추진비				4,260	4,200	60
04 부서운영업무추진비				4,260	4,200	60
부서운영업무추진비 355,000*12월 =				4,260		
기본경비				76,800	62,203	14,597
기본경비				76,800	62,203	14,597
201 일반운영비				39,600	21,403	18,197
01 사무관리비				39,600	21,403	18,197
부서운영 기본수용비 =				21,000		
기본업무 수행 급량비 =				18,600		
202 여비				37,200	36,000	1,200
01 국내여비				37,200	36,000	1,200
관내 출장여비 100,000*31명*12월 =				37,200		